Протокол №1

заседания рабочей группы по введению

профстандарта МБДОУ «Хоринский детский сад «Тополёк»

от 14 августа 2019 г.

Присутствовали: 4 человек
Председатель: Т.Ц. Ануева-заведующий МБДОУ

Секретарь: Ж.З. Гармаева -музыкальный руководитель

Члены рабочей группы

 С.Г. Яковлева – воспитатель

 Е.И. Снеткова– воспитатель

 Вопросы заседания:

1. Определение направлений работы с профессиональными стандартами. Изучение приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544 «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог» (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»

 2. Анализ и утверждение «Положения «О рабочей группы по внедрению и реализации профстандарта «Педагог»

3. Анализ и утверждение плана-графика работы МБДОУ “Хоринский детский сад “Тополёк” по внедрению профессионального стандарта.

 Ход заседания:

1.По первому вопросу выступила Заведующий МБДОУ – Ануева Т.Ц.

Она более подробно познакомила с нормативными документами:
приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544 «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог» (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»

2.По второму вопросу выступил заведующий Ануева Т.Ц.

  В своем выступлении она познакомила с проектом положения «О рабочей группы по внедрению и реализации профстандарта «Педагог»

3.По третьему вопросу выступила воспитатель Яковлева С.Г.  Ее рассказ был адресован воспитателям. Был затронут вопрос о той работе, которую предстоит проделать для перехода на профстандарт.

Заведующий Т.Ц. Ануева выступила по вопросу информационного обеспечения введения профстандарта и необходимости осветить данную тему на сайте ДОУ и информационном стенде, а также ознакомить с этим родителей.

4. По четвертому вопросу выступила заведующий Ануева Т.Ц. , её выступление было нацелено на прохождении аттестации педагогов. Порекомендовала старшему воспитателю провести консультацию по прохождению аттестации на первую и высшую категории и на соответствие занимаемой должности.

 Решение:

1.Начать работу по формированию банка нормативно-правовых документов по введению профстандарта «Педагог».
2.Утвердить «Положения «О рабочей группы по внедрению и реализации профстандарта «Педагог»

3.Утвердить « План-график работы МБДОУ «Хоринский детский сад «Тополёк» по внедрению профессионального стандарта.

4. Организовать методическую работу с коллективом по вопросам введения профстандарта.

5. Старшему воспитателю организовать консультацию по прохождению аттестации на первую и высшую категории и на соответствие занимаемой должности и составить план прохождения аттестации педагогических работников ДОУ.

.

Председатель:         Т.Ц. Ануева

Секретарь:              Ж.З. Гармаева

  Протокол №2

  заседания рабочей группы по введению

 профстандарта МБДОУ «Хоринский детский сад «Тополёк»

от 14 ноября 2019 г.

Присутствовали: 4 человек
Председатель: Т.Ц. Ануева-заведующий МБДОУ

Секретарь: Ж.З. Гармаева -музыкальный руководитель

Члены рабочей группы

 С.Г. Яковлева – старший воспитатель

 Е.И. Снеткова– воспитатель

Педагоги:

Дагбаева Э.Д. – воспитатель

Шактамаева С.В. – воспитатель

Мартынова И.Н. – воспитатель

Чимитдоржиева И.Б. - воспитатель

 Вопросы заседания:
1. Проведение педагогическими работниками самооценки профессионального уровня.

2. Консультационная поддержка «Профессиональный стандарт педагога»

 Ход заседания:
1.По первому вопросу выступила старший воспитатель Яковлева С.Г. Она представила членам рабочей группы оценочные листы для проведения самооценки профессиональной деятельности воспитателя дошкольного образования на основе профессионального стандарта «Педагог».

 Она же сообщила, что воспитателям будет оказана консультативная помощь. Кроме того, можно стать участником семинаров и вебинаров по ознакомлению с профессиональным стандартом педагога.

 2.Заведующий МБДОУ Т.Ц. Ануева  пояснила, что необходимость этих курсов и семинаров очевидна, т. к. на них мы получим реальную помощь по подготовке нужных нам документов, рекомендации по организации перехода и найдем ответы на волнующие нас вопросы.

 Решение:

1. Всем воспитателям провести самооценку профессионального уровня

Председатель:         Т.Ц.Ануева

Секретарь:              Ж.З. Гармаева

  Протокол №3

   заседания рабочей группы по введению

 профстандарта МБДОУ «Хоринский детский сад «Тополёк»

от 6 декабря 2019 г.

Присутствовали: 4 человек
Председатель: Т.Ц. Ануева-заведующий МБДОУ

Секретарь: Ж.З. Гармаева -музыкальный руководитель

Члены рабочей группы

 С.Г. Яковлева – старший воспитатель

 Е.И. Снеткова– воспитатель

Педагоги:

Дагбаева Э.Д. – воспитатель

Шактамаева С.В. – воспитатель

Мартынова И.Н. – воспитатель

Чимитдоржиева И.Б. - воспитатель

 Вопросы заседания:
1. Отчет членов группы по решению заседания от14 ноября 2019 г .

2. Составление индивидуальных планов профессионального развития педагогов ДОУ на основе выявленного дефицита компетентностей.

 Ход заседания:
1.По первому вопросу  выступила Ж.З. Гармаева. Она рассказала, что все воспитатели неоднократно обращались за помощью к старшему воспитателю. Ни один вопрос не остался без ответа. Все воспитатели провели самооценку и самоанализ своей педагогической деятельности.

После этого заслушали воспитателей ДОУ.

2.По второму вопросу заслушали заведующего Т.Ц. Ануеву.  Она рассказала, о необходимости составления индивидуального плана профессионального развития на основе выявленных дефицитов..

 Решение:

1. Всем педагогам составить индивидуальный план профессионального развития до 25 декабря 2019 г.
2. Старшему воспитателю разработать рекомендации по составлению индивидуального плана профессионального развития.

Председатель:         Т.Ц.Ануева

Секретарь:              Ж.З. Гармаева

  Протокол №4

   заседания рабочей группы по введению

 профстандарта МБДОУ «Хоринский детский сад «Тополёк»

от 26 декабря 2019 г.

Присутствовали: 4 человек
Председатель: Т.Ц. Ануева-заведующий МБДОУ

Секретарь: Ж.З. Гармаева -музыкальный руководитель

Члены рабочей группы

 С.Г. Яковлева – старший воспитатель

 Е.И. Снеткова– воспитатель

Педагоги:

Дагбаева Э.Д. – воспитатель

Шактамаева С.В. – воспитатель

Мартынова И.Н. – воспитатель

Чимитдоржиева И.Б. - воспитатель

 Вопросы заседания:

1. Утверждение индивидуальных планов профессионального развития педагогов ДОУ.
2. Разработка дифференцированной программы развития профессиональной компетенции педагогических работников ДОУ.

 Ход заседания:

1.По первому вопросу  выступила Ж.З. Гармаева. Она рассказала, что все воспитатели неоднократно обращались за помощью к старшему воспитателю. Старщий воспитатель подготовила методические рекомендации и провела консультацию по сотавлению индивидуальных планов.

2.По второму вопросу заслушали заведующего Т.Ц. Ануеву.  Она выступила на тему о необходимости повышения компетентностей воспитателей ДОУ в вебинарах, семинарах, курсах повышения квалификации и что каждый педагог несет ответственность за повышение своего профессионального уровня.

.

  Решение:

1. Утвердить индивидуальные планы профессионального развития педагогов ДОУ

2. Старшему воспитателю ежемесячно составлять отчет о прохождении курсов повышения, а также участия в вебинарах, семинарах, в профессиональных конкурсах

 Председатель:         Т.Ц.Ануева

Секретарь:              Ж.З. Гармаева

 Протокол №5

   заседания рабочей группы по введению

 профстандарта МБДОУ «Хоринский детский сад «Тополёк»

от 11 января 2020 г.

Присутствовали: 4 человек
Председатель: Т.Ц. Ануева-заведующий МБДОУ

Секретарь: Ж.З. Гармаева -музыкальный руководитель

Члены рабочей группы

 С.Г. Яковлева – старший воспитатель

 Е.И. Снеткова– воспитатель

 Вопросы заседания:

1. Утверждение дифференцированной программы развития профессиональной компетенции педагогических работников ДОУ.

 Ход заседания:

1.По данному вопросу  выступила старший воспитатель С.Г. Яковлева. Она рассказала, что в программе подведены итоги работы воспитателей по индивидуальным планам развития. Намечены мероприятия и график их проведения по устранению дефицитов.

  Решение:

1. Утвердить дифференцированную программу развития профессиональной компетенции педагогических работников ДОУ.

2. Администратору сайта М.А.Бухтояровой выставить на сайт программу развития профессиональной компетенции педагогических работников ДОУ.

 Председатель:        Т.Н.Логачева

 Секретарь:              О.Н.Головина