Согласовано Утверждаю

Председатель профкома Заведующий МБДОУ «Хоринский

«МБДОУ Хоринский детский детский сад «Тополёк»

Сад «Тополёк» Дагбаева Э.Д.\_\_\_\_\_\_\_\_ Ануева Т.Ц.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приказ №\_\_\_\_\_от 14.01.2022 г

Инструкция по охране труда для дворника ДОУ

ИОТ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - 2022  
*номер инструкции*

**Документ составлен с учетом нормативных правовых актов, действующих на 2021 год:**

- [Трудовой кодекс РФ](https://dou.su/files/docs/TKRF.pdf).

- [Межгосударственный стандарт ГОСТ Р 12.0.007-2009. Система стандартов безопасности труда. Система управления охраной труда в организации. Общие требования по разработке, применению, оценке и совершенствованию](https://dou.su/files/docs/GOST120007_2009.pdf).  
- [Межгосударственный стандарт ГОСТ 12.0.003-2015. Система стандартов безопасности труда. Опасные и вредные производственные факторы. Классификация](https://dou.su/files/docs/GOST120003_2015.pdf).  
- [Межгосударственный стандарт ГOCT 12.0.004-2015. Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения](https://dou.su/files/docs/GOST120004_2015.pdf).  
- [Межгосударственный стандарт ГОСТ 12.0.230.1-2015. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда](https://dou.su/files/docs/GOST1202301_2015.pdf).  
- [Методические рекомендации по разработке инструкций по охране труда](https://dou.su/files/docs/MTRF_MR13_05_2004.pdf).  
- [Приказ Минтруда РФ № 438н от 19.08.2016 г. "Об утверждении Типового положения о системе управления охраной труда"](https://dou.su/files/docs/PMTRF_19_08_2016_438n.pdf).

- [Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 27 ноября 2020 г. № 835н "Правила по охране труда при работе с инструментом и приспособлениями"](https://dou.su/files/docs/PMTRF_27_11_2020_835n.pdf).

- [Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2020 г. № 758н "Об утверждении Правил по охране труда в жилищно-коммунальном хозяйстве"](https://dou.su/files/docs/PMTRF_29_10_2020_758n.pdf).

- [СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания"](https://dou.su/files/docs/SP123685_21.pdf).

**1. Общие требования охраны труда**

1.1. К самостоятельной работе дворником в дошкольном образовательном учреждении допускаются лица, достигшие 18 лет, которые прошли соответствующую подготовку, инструктаж по охране труда, медосмотр и не имеющие противопоказания по состоянию здоровья.

1.2. Дворник обязан:

* соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка и устав ДОУ, график работы, установленный режим труда и отдыха, правила по охране труда и [инструкцию пожарной безопасности](https://dou.su/node/1009);
* при работе быть внимательным, не отвлекаться на посторонние дела и разговоры;
* выполнять только ту работу, которая определена его должностной инструкцией;
* знать места расположения первичных средств пожаротушения, направления эвакуации при пожаре, а также расположение аптечек первой помощи;
* уметь применять первичные средства пожаротушения;
* уметь оказывать первую помощь при поражениях электрическим током и других травмах.

1.3. При работе дворник может испытывать на себе воздействие следующих опасных и вредных производственных факторов:

* переноска тяжестей сверх установленной нормы;
* наезд автотранспорта;
* воздействие ветра и пониженных температур воздуха при работе на территории ДОУ в холодный сезон;
* опасность теплового удара при длительном нахождении на открытом воздухе при прямом воздействии лучей солнца на незащищенную поверхность головы;
* получение травмы при падении на скользких пешеходных дорожках и обледеневших ступенях лестниц в зимний период времени;
* поражение глаз пылью и посторонними предметами;
* порезы рук;
* травмы при выполнении работ неисправным инструментом и приспособлениями, при неаккуратном обращении с инструментом.

1.4. Дворник должен быть обеспечен специальной одеждой, специальной обувью и средствами индивидуальной защиты: костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий, фартук из полимерных материалов с нагрудником, сапоги резиновые с защитным подноском, перчатки с полимерным покрытием.

1.5. Дворник должен знать и соблюдать требования по личной гигиене во время выполнения работы (мыть руки и лицо с мылом, принимать пищу в установленных для этого местах, надевать чистую санитарную одежду, менять ее по мере загрязнения).

1.6. При любом несчастном случае, предаварийной ситуации и ухудшении состояния своего здоровья работник должен прекратить работу и известить о происшествии непосредственного руководителя или заместителя заведующего по АХЧ любым доступным способом. Для расследования несчастного случая необходимо сохранить обстановку на рабочем месте и состояние оборудования такими, какими они были во время происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии.

1.7. Работник, допустивший невыполнение или нарушение настоящей инструкции, привлекается к дисциплинарной ответственности в соответствии с данными правилами трудового распорядка и, при необходимости, будет подвергнут внеочередной проверке знаний норм и правил охраны труда и техники безопасности в дошкольном образовательном учреждении.

**2. Требования охраны труда перед началом работы**

2.1. Перед началом работы надеть установленную нормами спецодежду. Одежду нужно застегнуть на все пуговицы и заправить таким образом, чтобы не было свисающих концов или развевающихся частей. Не закалывать одежду булавками, иголками, не носить в карманах острые бьющиеся предметы.

2.2. Подготовить рабочую зону к работе:

* проверить исправность и достаточность освещения территории (в темное время суток);
* убедиться в том, что все колодцы закрыты крышками, ямы и траншеи ограждены, а на территории нет торчащих из земли острых предметов (проволоки, арматуры, битого крупного стекла);
* удостовериться в исправности вентилей и поливочных кранов (если планируется использовать в работе);
* убедиться в отсутствии обрывов воздушных линий электропередачи;
* осмотреть убираемую территорию на наличие транспорта;
* проверить отсутствие в обтирочном материале и тряпках колющих и режущих предметов.

2.3. Собрать инвентарь, инструмент, приспособления, необходимые для выполнения работ. Принести необходимые для уборки материалы (мусорные мешки, песок, поливочные шланги и т. п.).

2.4. Проверить внешним осмотром исправность и комплектность инструмента, приспособлений и инвентаря, проверить их на соответствие требованиям безопасности, подготовить их к началу выполнения работы:

* ручки ручного инструмента должны быть изготовлены из древесины твердых пород, плотно насажены на рукоятку и прочно закреплены;
* поверхность ручек должна быть ровной и гладкой, без наличия трещин и сучков;
* прутья метлы для уборки территории должны быть связаны и прочно закреплены на ручке при помощи вязальной проволоки. Ручка должна иметь длину не больше 1,5 метра;
* приготовить (при необходимости) дезинфицирующие растворы в соответствии с [инструкцией по охране труда при работе с дезинфицирующими средствами](https://dou.su/node/1033).

2.5. Обо всех обнаруженных неисправностях и других неполадках, которые препятствуют выполнению работ, сообщить заместителю заведующего по АХЧ любым доступным способом и приступить к работе только после их устранения.

**3. Требования охраны труда во время работы**

3.1. Во время выполнения работ дворнику необходимо быть внимательным, не отвлекаться посторонними делами.

3.2. Уборку основной территории детского сада желательно проводить до прихода детей и родителей.

3.3. Дворник обязан:

* собирать мусор, битые стекла и другие острые предметы только защищенными рукавами перчатками;
* производить промывку урн с обязательной дезинфекцией дезрастворами, используя для этого резиновые перчатки;
* производить работу по обрезке кустарников в рукавицах и защитных очках. Обрезку высоких кустарников производить с лестниц-стремянок с металлическими наконечниками на ножках. При работе по обрезке высоких кустарников соблюдать требования [инструкции по охране труда при выполнении работ на лестницах и стремянках](https://dou.su/node/483);
* следить за положением резиновых шлангов, не допускать их перегибов и перекручивания, не выполнять поливку против ветра и следить, чтобы вода не попала на электрооборудование и воздушные линии электропередач. Краны для полива открывать плавно, без больших усилий и рывков;
* при обрезке деревьев с помощью электроинструментов соблюдать требования инструкции по охране труда при работе с ручным электроинструментом;
* соблюдать нормы подъема тяжестей вручную. Для женщин – не более 10 кг при подъеме тяжестей до двух раз в час и до 7 кг при подъеме тяжестей в течение рабочего дня. Для мужчин – не более 50 кг;
* применять необходимые для безопасной работы исправное оборудование, инструмент, приспособления, использовать их только для тех работ, для которых они предназначены;
* в зимний период времени своевременно очищать от снега и льда ступени лестниц, посыпать дорожки песком во время гололеда. При появлении сосулек на крышах зданий оградить опасные участки и проинформировать об этом заместителя заведующего по административно-хозяйственной работе (завхоза);
* при перемещении по территории не спешить во избежание падения (особенно в период гололеда), при передвижении не держать в руке предметы (острые, тупые), которые могут послужить причиной травмы.

3.4. Дворнику запрещено:

* перепоручать свою работу и допускать к месту выполнения уборочных работ посторонних лиц;
* выполнять работу на убираемой территории при движении по ней автотранспорта;
* класть грабли, скребки, мотыги и другой инструмент заостренной частью вверх;
* оставлять рабочий инвентарь на территории дошкольного образовательного учреждения без присмотра;
* направлять во время полива струю воды вверх, допускать попадания струи воды на электропроводку;
* проводить какие-либо работы вблизи находящихся под напряжением кабелей, оголенных проводов и контактов;
* работу метлой, скребком или лопатой производить на расстоянии меньше 2 метров от проходящих людей;
* сжигать мусор, сухую траву и листья на территории ДОУ, сметать в люки, проемы, каналы и колодцы, собирать и выносить или вывозить их за территорию;
* пользоваться электронагревательными приборами, электрокипятильником и открытым огнем.

3.5. При уборке территории, сметание мусора необходимо производить по направлению ветра во избежание попадания пыли в глаза.

3.6. При погрузке мусора в контейнеры, необходимо стоять по направлению ветра, чтобы мусор и пыль не попали в глаза.

3.7. В ходе работы дворник должен следить, чтобы крышки контейнеров для сборки мусора были исправны. Запрещается их заполнение более чем на 9/10 их объема во избежание выпадения мусора и возможного травмирования.

3.8. В процессе работы не оставлять мусор на проезжей части и пешеходных тротуарах, а собирать и отвозить его в специально отведенное место.

**4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях**

4.1. При обнаружении пожара принять следующие меры:

* незамедлительно сообщить о пожаре в пожарную часть по телефону 01 (101);
* сообщить заведующему ДОУ;
* приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.2. При выявлении на территории детского сада подозрительных предметов не подходить к ним и не трогать их руками. Не теряя времени, сообщить о находке заведующему или его заместителю по хозяйственной части (завхозу), в дежурную часть милиции.

4.3. При поломке рабочего инструмента работу прекратить, отремонтировать его или заменить другим.

4.4. При наличии запаха газа или прорыве трубопроводов (водоснабжения, канализации, отопления и других) вызвать по телефону соответствующую специализированную аварийную бригаду.

4.5. При получении травмы сразу обратиться в медицинский кабинет, сообщить об этом заведующему ДОУ, при необходимости вызвать «*скорую помощь*» или обратиться в ближайшее лечебное учреждение.

**5. Требования охраны труда по окончании работы**

5.1. Привести в надлежащий порядок рабочий инструмент и убрать его в кладовую.

5.2. Удостовериться, что вентили на поливочных кранах закрыты.

5.3. Снять спецодежду и поместить в назначенное место, тщательно вымыть руки с мылом.

5.4. Закрыть подсобное помещение.

5.5. При наличии замечаний, выявленных недостатках в процессе работы, которые влияют на безопасность труда, сообщить заместителю заведующего по административно-хозяйственной работе (завхозу).

С инструкцией ознакомлены, второй экземпляр выдан на руки:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_